

ETIKAI KÓDEX
(AKIR-02)

Officium Irodafejlesztő Zrt.

V1/2023. (06.06)

Etikai kódex

Hatályos: Visszavonásig

Készítette: Magyar-Czövek Beáta

Kiadta: Újvári Viktor Tamás

Tartalom

0. változások kezelése, dokumentum jellemzői.....	3
0.1. Változáskövetés	3
0.2. Dokumentum jellemzői	3
1. Folyamatleírás a tisztességes üzleti magatartáshoz	4
1.1. Vezérelvek.....	4
1.1.1. Alapvető szempont a megrendelőink elégedettsége	4
1.1.2. Becsületesség – a magatartásunk irányadója.....	4
1.1.3. Sikerünk záloga a csapatmunka	5
1.1.4. Fejlődésünk sikere a munkatársainkkal való törődésben rejlik	5
1.1.5. Az egyenesség állandósítja sikereinket.....	5
2. Etikai kódex.....	6
2.1. Üzleti kapcsolatok ügyfeleinkkel.....	6
2.2. Üzleti kapcsolatok a versenytársakkal	7
2.3. Üzleti kapcsolatok a külső szolgáltatókkal	7
2.4. Magatartás közbeszerzési eljárások során.....	7
2.5. Aktív korrupció	8
2.6. Passzív korrupció	8
2.7. Adományok.....	9
2.8. Tulajdonosokkal való kapcsolat	9
2.9. Diszkrimináció és szexuális zaklatás.....	9
2.10. Pénzügyi átláthatóság.....	9
2.11. Kereskedelmi szabályozások.....	9
2.12. Adatvédelem	9
2.13. Pénzmosás	9
2.14. Általános kommunikáció és titoktartás	10
2.15. Másodállásból adódó összeférhetetlenség	10
2.16. Társasági tulajdon magáncélú használata	10
2.17. Szólalj fel!.....	10
3. Kitartás a magatartási normák mellett	10

0. VÁLTOZÁSOK KEZELÉSE, DOKUMENTUM JELLEMZŐI

0.1. Változáskövetés

Dátum	Szerző	Verzió	Változás jellegének leírása
2023.06.06	Magyar-Czövek Beáta	1.0	Első verzió

0.2. Dokumentum jellemzői

Mező	Részletek
Dokumentum címe	Etikai kódex
Dokumentum referencia	n.a.
Szerző	Kovács Antal
Létrehozás dátuma	2023.06.06
Utoljára frissítve	2023.06.06

Mező	Részletek
Verziószám	1.0
Verzió állapota	Elfogadva
Folyamat	

1. FOLYAMATLEÍRÁS A TISZTESSÉGES ÜZLETI MAGATARTÁSHOZ

Ezen Társasági folyamatleírás célja, hogy irányítúként szolgáljon az OFFICIUM Irodafejlesztő Zrt. (továbbiakban mint Társaság) minden Munkavállalója számára a megfelelő üzleti magatartásra vonatkozóan, függetlenül attól, hogy milyen jellegű feladatot lát el a Társaság működésében és hol teszi azt. Az iránymutatás öt vezérelvet tartalmaz és annak indoklását, hogy ezek az elvek miért állnak minden körülmények között vitán felül. Követelményeink fontos része a mindenkori jogszabályok tiszteletben tartása, és betartása mellett megköveteljük a megfelelő etikai magatartást is. Az öt irányelv, amelyeket be kell tartanunk elengedhetetlen feltételei üzleti sikereinknek. Az irányelvek betartását megköveteljük a Társaságon belül, de etikai kódexünk a Társaságon kívüli magatartásra is kiterjed.

Irányadó elveink meghatározzák a magunkkal és a másik féllel szemben támasztott alapvető magatartási normákat. Ezen felül alapul szolgálnak jelen folyamatleírásunkhoz, amely meghatározza, hogy mit jelent a következőkben megfogalmazott öt vezérelv, és megmutatja, hogy milyen gyakorlati hatással van ez a mindennapi életünkre és munkánkra.

A Társaság Munkavállalójaként elvárás, hogy minden egyén felelősséget vállaljon cselekedeteiért. Mindannyiunknak tisztában kell lennie azzal, hogy akár a legkisebb etikátlan cselekedet is nem csak a sikereinkre lehet hatással, de befolyásolja az eddigi működésünk alatt kiérdemelt elismertséget is. Ragaszkodnunk kell a magatartási sztenderdhez. Köteleességszegés és/vagy a vezérelvek be nem tartása nem tolerálható.

1.1. Vezérelvek

A Társaságnál arra törekszünk, hogy kiváló teljesítményünk által üzleti sikereket érjünk el megrendelőink meglegedésére, valamint, hogy hosszútávú partnerkapcsolatokat tartsunk fenn. Ezen felül fontos, hogy megszerezzük és megtartsuk tehetséges embereinket, és hogy mindig etikus üzleti magatartást tanúsítsunk.

Szeretnénk elérni a céljainkat, mindezt etikus és példamutató magatartással. Ezért a Társaság elvárja valamennyi Munkavállalójától, hogy a következő öt vezérelvnek megfelelően viselkedjen:

1.1.1. Alapvető szempont a megrendelőink elégedettsége

Ahhoz, hogy a legnagyobb elismerést elnyerő Társasággá váljunk tevékenységi területünkön, elengedhetetlen a folyamatos fejlődés, a vevőorientáltság, a vevők igényeinek megismerése, ezen túlmenően a legfontosabb az, hogy minden esetben megtegyünk minden tőlünk telhetőt, hogy kielégítsük vevőink igényeit.

Fel kell ismernünk, hogy felelősséggel tartozunk vevőinkért. Szükségük van szolgáltatásainkra és bizalommal fordulnak felénk. Ezzel a bizalommal semmilyen körülmények között nem szabad visszaélni.

1.1.2. Becsületesség – a magatartásunk irányadója

Etikusan viselkedünk és betartunk minden törvényi előírást és szabályt, amelyet a működési terület országa meghatároz.

Ez kell, hogy legyen az alapelv minden cselekedetünkénél, hogy ne kockáztassuk a Társaság és saját magunk jó hírnevét. Az erre vonatkozó legfontosabb szabályokat a magatartási kódex tartalmazza.

A Társaságnál arra törekszünk, hogy megteremtsük az elfogadás és kölcsönös bizalom légkörét.

Tiszteletben tartjuk egymás egyéniségét, nyitottak és őszinték vagyunk és elfogadjuk az egyéni és kulturális másságot. Munkavállalóink eltérő kultúrája, nyelve, neme, családi állapota növeli sokszínűségünket. Tiszteletben tartjuk vevőinket, partnereinket, beszállítóinkat és tulajdonosainkat és a társadalmat is.

Nem tűrjük a jogellenes hátrányos megkülönböztetést, valamint a zaklatást, sem a Társaságon, sem az üzleti körökön belül.

A fairplay szabályai szerint versenyzünk a piacon. Úgy dolgozunk, hogy mindig betartjuk a biztonsági előírásokat és eleget teszünk az egészségügyi követelményeknek, Munkavállalóink, ügyfeleink, beszállítóink és a társadalmunk biztonságát és jólétét szem előtt tartva.

A közbeszerzési eljárások résztvevőivel kölcsönös együttműködés szellemében járnunk el, és közöttünk a kapcsolattartás, az egymás közötti információáramlás transzparens módon történik. A közbeszerzési eljárás során bármely fél által felajánlott ajándék – annak értékétől függetlenül – felveti a befolyásolás, vesztegetés lehetőségét, ezért az nem fogadható el.

Mindig önvizsgálatot tartunk cselekedeteink és magatartásunk kapcsán, és következetesen szigorúak vagyunk a szabályok megsértésével, a törvénybe ütköző vagy etikátlan viselkedéssel szemben.

1.1.3. Sikerünk záloga a csapatmunka

Céljaink eléréséhez elengedhetetlen a csapatmunkába vetett hitünk és az, hogy kollegáink minden szinten együttműködjenek. Együttműködési törekvéseinket meghatározza a cél elérésért való küzdelem, amelyet, mint az OFFICIUM Irodafejlesztő Zrt. tűztünk ki magunk elé. Felfogásunk multifunkcionális és nemzetközi. Nem fogadunk el olyan megoldásokat, amelyek egyeseket előnyhöz, míg másokat hátrányhoz juttatnak.

Egymással szemben tiszteletet tanúsítunk, nyitottan és professzionálisan beszéljük meg problémáinkat, meghallgatjuk a másik véleményét, igyekszünk megérteni a másik felet és törekszünk megtalálni a megfelelő megoldást. Amikor kritikát fogalmazunk meg, azt mindig az adott témának és nem az egyénnek címezzük.

A különböző álláspontok megvitatása visz minket előre abban, hogy rátaláljunk a legmegfelelőbb megoldásokra.

Mindig, minden körülmények között kiállunk a csapat döntései mellett és teljes energiánkkal arra törekszünk, hogy megvalósítsuk terveinket. Ez a hozzáállás az, amire mindig számíthatunk.

Társaságunkon belül lehetőséget adunk a nyitott kommunikációra és lehetőségeinkhez mérten bevonjuk munkatársainkat az új projektek tervezésébe, a döntéshozatalba, a probléma megoldási procedúrákba és a kivitelezésbe. Meghallgatjuk munkatársaink véleményét és javaslataikat visszacsatoljuk az említett folyamatokba.

1.1.4. Fejlődésünk sikere a munkatársainkkal való törődésben rejlik

A siker eléréséhez elengedhetetlen a jó munkaerő. Törekednünk kell arra, hogy a Társaság a legjobb körülményeket tudja biztosítani a teljesítéshez és a növekedéshez. A Társaság megnyeri, inspirálja, képezi és szinten tartja a tehetségeket, ezzel biztosítva azt, hogy hosszú távon sikeres legyen.

Teljesítmény-orientáltak vagyunk a lehető legjobb eredmény elérése érdekében. Emellett felismerjük, és egyben elismerjük a magas színvonalú teljesítményt és a becsületességet. Ez fontos felelősség, amelyet minden vezetőnk visel.

Olyan körülményeket teremtünk meg, amelyben mindenki megbecsülve érzi magát, amelyben fejlődhetünk és növekedhetünk, magán és üzleti szempontból egyaránt, így a Társaság megfelelően motivált és szakképzett munkaerővel számolhat, amely felelősséget vállal a sikerek eléréséért, saját fejlődéséért, és meglátja a felszínre törő izgalmas lehetőségeket.

1.1.5. Az egyenesség állandósítja sikereinket

"Teljesítjük, amit megígérünk!" Ez az egyetlen módja annak, hogy elnyerjük ügyfeleink bizalmát és így érvényesüljünk, és versenyképesek legyünk a piacon. Ez azt is jelenti, hogy a feladatokat magunkénak kell, hogy érezzük, és soha ne engedjük, hogy bármely probléma megoldatlan maradjon.

Ha hibákat észlelünk a teljesítés folyamán, akkor együtt – beosztottak és vezetők – kell, hogy aktívan törekedjünk arra, hogy kijavítsuk a hibát. Számíthatunk egymásra éppúgy, mint ahogy közvetlen és közvetett ügyfeleink számíthatnak ránk.

Mindannyian betartjuk a törvényeket, Etikai kódexünk pontjait és belső szabályainkat. Kiállunk Társaságunk mellett Társaságon belül és kifelé egyaránt. A Társaság büszke nagyköveteiként biztosítjuk

etikus magatartásunkkal azt, hogy Társaságunk hírneve általunk nem csorbul. Konstruktívan kezeljük a Társaságot ért jogos kritikát. Nem szállunk vitába.

Összességében oly módon szeretnénk dolgozni, hogy az ügyfeleinkben bizalmat ébresszen. A bizalom minden együttműködés alapja. És bár tudjuk, hogy a bizalom elnyerése hosszú folyamat eredménye, tisztában vagyunk azzal is, hogy a bizalom elvesztése ezzel ellentétben egy pillanat alatt bekövetkezhet. Ez alátámasztja Etikai kódexünk jelentőségét, szükségességét: mert megmutatja, hogy hogyan kell elnyerni és megtartani mások bizalmát a mindennapi munkánk során. Ezen felül példákkal nyújt segítséget ahhoz, hogy ne veszélyeztessük ügyfeleink bizalmát.

2. ETIKAI KÓDEX

A Társaság vezetőségének célja, hogy ügyfeleinek komplex szolgáltatást nyújtson, pontos, szakszerű és költséghatékony megoldást találjon a felmerült problémák megoldására.

Ez az Etikai kódex arra hivatott, hogy megmutassa, hogy miként tudjuk elérni ezen céljainkat, és ehhez kapcsolódnak szorosan az öt vezérelvben meghatározott elvárások is.

Magatartási Kódexünk minden OFFICIUM Irodafejlesztő Zrt. Munkavállalóra egyaránt vonatkozik, a tulajdonosoktól az alkalmazottakig.

Mindenki felelős azért, hogy viselkedése etikus és törvényeknek megfelelő legyen. A közvetlen környezetnek pedig támogatnia kell a megfelelő viselkedési formát, a becsületességet előtérbe kell helyezni az üzleti érdekekkel szemben.

A vezetők feladata továbbá, hogy példát mutassanak beosztottaiknak saját viselkedésükön keresztül. A vezetőknek felelősséget kell vállalniuk azért is, hogy a Munkavállalók megismerjék az etikai kódexet.

Szándékos kötelezettségszegés vagy szakmai vétség esetén fellépünk az elkövetővel szemben a törvényben szabályozott hatáskörünkön belül. Annak érdekében, hogy a kötelezettségszegésre fény derüljön, elkövetünk mindent, hogy olyan feltételeket biztosítsunk, hogy Munkavállalóink bizalommal forduljanak hozzánk és jelenthessék – akár anonim módon is – a méltatlan magatartást anélkül, hogy negatív következményektől kellene tartaniuk.

A Társaság bíz abban, hogy a Munkavállalók személyes érdekei összhangban vannak a Társaság érdekeivel és hisszük, hogy ami az egyének érdekeit szolgálja, az pozitívan hat a Társaságra is. Ez különösen igaz a becsületesség vonatkozásában.

Bizalom, tisztesség és nagyfokú döntéshozatali függetlenség jellemezi üzleti magatartásunkat partnereinkkel szemben. Egyéni érdekek és privát haszon nem befolyásolhatják üzleti döntéseinket.

2.1. Üzleti kapcsolatok ügyfeleinkkel

Ügyfeleinkkel szemben tanúsított magatartásunk hosszútávon befolyásolja Társaságunk megítélését. Ezért egyértelműnek kell lennie, hogy mindig etikusan és a jogszabályoknak megfelelően viselkedjünk ezen az érzékeny területen.

A közsféra fontos Ügyfél lehet a Társaság számára. Betartjuk a közbeszerzési jogszabályokat, különösen a szigorú előírásokat, elkerülve ezzel az illetéktelen befolyásolást.

2.2. Üzleti kapcsolatok a versenytársakkal

A Társaság elismeri, hogy a nyílt verseny elemi része a szabadpiaci rendszernek. Bárhol is tevékenykedünk, a Társaság mindig eleget tesz a versenyjogi szabályoknak valamennyi üzleti megállapodása kapcsán és harmadik féllel szemben.

A Társaságra és a Munkavállalókra súlyos büntetőjogi és polgári jogi szankciókat róhatnak ki, ha valamely Munkavállaló engedélyezi a vonatkozó versenyjogi jogszabályok megszegését vagy ebben részt vesz. Egyetlen Munkavállaló sem köthet hivatalos vagy informális megállapodást vagy szerződést valamely versenytárssal a verseny korlátozásáról.

A Társaság eredményes és tisztességes a versenyben. Partnereinkkel és versenytársainkkal szemben is elvárjuk a tisztességes eljárást. A tisztességtelen viselkedés nem csak a Társaság számára, de ügyfeleire és a tágabb környezetre is negatív hatással van.

Versenytársaink rossz hírnevét nem keltjük, sem termékeikkel, sem szolgáltatásaikkal vagy terveikkel kapcsolatban, nem nyúlunk tisztességtelen eszközökhöz annak érdekében, hogy piaci megítélésüket aláássuk.

2.3. Üzleti kapcsolatok a külső szolgáltatókkal

A külső szolgáltatókkal való kapcsolat alapja a bizalom és a tisztesség. Ez kölcsönösségen alapul, beszállítóinktól elvárjuk, hogy ugyanilyen mértékű becsülettel és tisztelettel kezeljenek bennünket.

A beszerzések folyamatának összhangban kell lennie az adott országban meghatározott jogszabályi előírásokkal. Lehetőségeihez mérten a Társaság a szerződésben kötelezi beszállítóit, hogy tartsák tiszteletben az Etikai kódexet, és környezetbarát szemléletet, valamint megfelelő társadalmi felelősségvállalási magatartást tanúsítsanak.

2.4. Magatartás közbeszerzési eljárások során

A Társaság közbeszerzések résztvevőjeként a becsületesség, átláthatóság, őszinteség, semlegesség, megfontoltság, megbízhatóság, Ügyfél-centrikusság, tisztelet, elkötelezettség, tisztességes eljárás, objektivitás – mint értékek – szem előtt tartásával jár el.

A Társaság gazdasági szereplőként kerüli az olyan magatartást, amely bár jogszabály által nem tiltott, de az etikai szabályokkal, különösképpen az e kódexben felsorolt értékekkel ellentétes.

A Társaság, mint gazdasági szereplő tekintetbe veszi a közpénzek felhasználásának hatékony követelményét, és az ajánlatok összeállítása során különös gondossággal jár el. A lehető legtöbb érvényes ajánlat száma ugyanis nem csak a pályázatot kiíró gazdasági érdekét szolgálja, hanem a közpénzek hatékony felhasználását biztosítja azáltal, hogy az valóban tényleges verseny alapján fog megtörténni. Az ajánlat megtételekor nem ajánl túlzottan magas vagy túlzottan alacsony, a piaci viszonyokat nem tükröző árat, illetve nem támaszt ésszerűtlen feltételeket, nem vállal irreális kötelezettségeket. Az ajánlatokat a valós piaci viszonyoknak megfelelően alakítja ki, melyeknek ténylegesen teljesíthetőnek kell lenniük.

A Társaság gazdasági szereplőként vállalásait a hatékonyság elvének szem előtt tartásával, felelősen és tényleges gazdasági helyzetének, valamint a valós piaci viszonyoknak megfelelően teszi meg.

A Társaság gazdasági szereplőként tekintettel van a piaci verseny szabályaira, versenycsökkentő céllal nem egyeztet más gazdasági szereplőkkel az árajánlatokról és az ajánlat egyéb feltételeiről. Tartózkodik

a kartellek alakításától, illetve a versenyjogi szabályok egyéb megsértésétől, valamint a közbeszerzési eljárás más jogellenes befolyásolásától.

A Társaság a közbeszerzési eljárások során törekszik a Kbt. (Közbeszerzésekről szóló törvény) 36. § (1) bekezdésében nevesített helyzetek elkerülésére, amely bekezdés a többszörös megjelenés tilalmát szabályozza.

A Társaság, mint részvételre jelentkező, ajánlattevő a lehető legnagyobb gondossággal, a lehető legteljesebb tartalommal állítja össze részvételi jelentkezését, ajánlatát, szem előtt tartva az esélyegyenlőség alapelvét.

A Társaság gazdasági szereplőként csak akkor vesz részt a közbeszerzési eljárásban, ha ténylegesen képes és hajlandó is a szerződés későbbi teljesítésére (az alvállalkozói közreműködést is beleértve). Minden esetben tudja igazolni, hogy vonatkozásában a Kbt.-ben foglalt kizáró okok nem állnak fenn.

Részvétel esetén mind az ajánlattevőnek, mind az alvállalkozójának a közbeszerzési eljárás során a tevékenységi köréhez kapcsolódó jelen dokumentumban leírt etikai szabályoknak meg kell felelnie.

A Társaság ajánlattevőként (részvételre jelentkezőként) fokozott figyelmet fordít arra, hogy az üzleti titokká nyilvánítható adatok nyilvánosságra hozatalának korlátozásában való döntésével a Kbt. alapelveit, különösen a verseny tisztaságát és nyilvánosságát ne sértse meg.

2.5. Aktív korrupció

A korrupciótól vagy bármely, potenciálisan annak minősíthető lépéstől határozottan elzárkózunk. Nem ajánlhatunk, ígérhetünk vagy adhatunk illegálisan előnyöket köztisztviselőknek – sem nemzeti, sem nemzetközi körökben -, nem vesztegethetjük meg a magánszektorból érkező partnerek munkatársait sem, annak érdekében, hogy különös bánásmódban részesüljünk, vagy azért, hogy a Társaság pozitív elbírálást kapjon ezáltal.

Különösen fontos ezt szem előtt tartani, amikor ajándékozásról, üzleti vacsoráról, vagy egyéb reprezentatív eseményről van szó.

Amennyiben egy köztisztviselő vagy - a magánszektorban tevékenykedő - ügyfelünk képviselője kér minket etikátlan, törvénytelen vagy erkölcstelen lépésre, abban az esetben kötelesek vagyunk arról beszámolni feletteseinknek.

2.6. Passzív korrupció

Minden üzleti döntésünk meghozatalánál kizárólag a Társaság érdekeit tartjuk szem előtt, személyes érdekeinket figyelmen kívül hagyva. Üzleti döntéseinket nem befolyásolhatja beszállítóink törvénytelen ígérete, ajánlata, ilyen jellegű ajánlatot semmilyen esetben nem fogadhatunk el. Hasonlóképpen, nem ösztönözzük beszállítóinkat megvesztegetésre.

Még annak látszatát is el kell kerülnünk, hogy üzleti döntésünket esetlegesen egy megvesztegetés befolyásolta. Kétségek felmerülése esetén feletteseink tanácsára támaszkodhatunk, legyen szó ajándék, üzleti vacsora, vagy egyéb esemény meghívásának elfogadásáról.

Amennyiben törvénytelen vagy erkölcstelen ajánlatot kapunk, abban az esetben kötelesek vagyunk beszámolni az incidensről feletteseinknek.

2.7. Adományok

A Társaság politikai vagy jótékonyági célú hozzájárulást valamennyi jogszabállyal összhangban tehet. Minden fajta hozzájárulás vagy adomány összegét/értékét a vezérigazgató olyan mértékre korlátozza, mely elegendő minden olyan benyomás keltésének megelőzéséhez, mely szerint a Társaság különleges elbírálást kívánna magának biztosítani.

2.8. Tulajdonosokkal való kapcsolat

A Társaság tulajdonosai biztosítják a szükséges tőkét és viselik az összes üzleti kockázatot. Bízunk bennünk és elvárják, hogy a törvényes kereteken belül irányítsuk és ellenőrizzük a Társaságot, valamint tiszteletben tartjuk és alkalmazzuk a nemzeti és nemzetközi gyakorlatban is alkalmazott szabályokat, üzleti magatartást.

2.9. Diszkrimináció és szexuális zaklatás

A Társaság, mint munkáltató hisz az esélyegyenlőség elvében. Elkötelezettek vagyunk a sokszínű munkaerő mellett, és igyekszünk olyan munkahelyi környezetet fenntartani, amelyben mindenkit egyenrangúan és tisztelettel kezelnek, nemtől, faji hovatartozástól, szexuális irányultságtól, életkortól, fogyatékoságtól, vallási vagy etnikai háttértől függetlenül. A Társaságnál a Munkavállalókat kizárólag érdemeik alapján foglalkoztatjuk és léptetjük elő.

Munkahelyeinken érzékeny pont a munkatársak egymáshoz való viszonyulása, kiemelten a beosztott pozíciókban dolgozó munkatársakhoz való hozzáállás. Bármilyen fokú vagy jellegű munkahelyi zaklatásra érzékenyen reagálunk. A zaklatás súlyos következményeket von maga után. Tekintettel arra, hogy Magyarországon ez a viselkedés bűncselekménynek is minősülhet, a Társaság minden szükséges jogi lépést meg fog tenni a felelősségre vonás érdekében.

2.10. Pénzügyi átláthatóság

A Társaságnál a belső auditálás kiemelt területe a pénzügyi jelentések fedhetetlensége. Annak biztosítására, hogy megfeleljünk a magunk által elvárt magas színvonalnak a Társaság rendszeresen végez könyvvizsgálatot. Mindannyian felelősek vagyunk azért, hogy hozzájáruljunk munkákkal a pénzügyi jelentések elkészítéséhez, és biztosítsuk azt, hogy naprakész, pontos, tényleges gazdasági eredményeket mutassunk.

2.11. Kereskedelmi szabályozások

A Társaság aktív résztvevője az irodafejlesztések, átalakítások az informatika és a hozzá tartozó egyéb kiegészítő szolgáltatások piacának. A mindenkor ránk vonatkozó jogszabályokat betartva, ezeknek megfelelően járunk el.

2.12. Adatvédelem

A Társaság a lehető legnagyobb körültekintéssel figyel az adatbiztonságra, hiszen ez jelentős hatást gyakorol az üzleti sikerekre és a Társaság megítélésére. Igyekszünk megóvni a Társaság, az Ügyfelek és a Munkavállalók személyes adatait, kihasználva minden szervezeti és technikai lehetőséget, amely rendelkezésünkre áll, annak érdekében, hogy megelőzzük a jogosulatlan hozzáférést, a hűtlen kezelést, vagy veszteséget.

2.13. Pénzmosás

A Társaság lehetőségeinek határain belül minden szükséges lépést megtesz annak érdekében, hogy megakadályozza a pénzmosást.

2.14. Általános kommunikáció és titoktartás

A Munkavállaló köteles bizalmasan kezelni mindazon Társaságra és az Ügyfelekre vonatkozó információkat, amelyeket munkaviszonya alatt szerzett meg. A szervezeti és technikai adatvédelmi intézkedések mellett, összhangban az Európai Unió 2016/679. számú rendeletével, mindenki köteles óvni a Társaság üzleti érdekeit. Ennek érdekében a Társaság adatait mindig bizalmasan kell kezelni, és nem szabad a céggel kapcsolatos információkat illetéktelenekkel megosztani.

Annak érdekében, hogy csak a megfelelő információk kerüljenek közlésre, a Társaságon belül csak a Kommunikációs mátrixban meghatározott személyeknek van felhatalmazása arra, hogy a médiával, a befektetőkkel, illetve a társadalom többi szereplőjével kommunikáljanak.

Senki más nem kommunikálhat a fent említett külső felekkel, a Társasággal kapcsolatos problémák, vagy kérdések vonatkozásában a Vezérigazgató engedélye nélkül.

Fenntartjuk a bizalmas információk védelmét és gondoskodunk a Társasági dokumentumok megővéséről az illetéktelen felekkel szemben.

2.15. Másodállásból adódó összeférhetlenség

Minden olyan munkavégzés, amely az elsődleges munkahelyen kívül történik másodállásnak minősül, amely során a Munkavállaló rendelkezésre áll a másodmunkaadója számára, attól függetlenül, hogy a munkavégzésért jár, avagy nem jár ellenjuttatás. Vállalkozói jogviszony, mint másodállás ugyan ebbe a kategóriába sorolandó. Bármely másodállás csakis a Vezérigazgató írásos jóváhagyása ellenében engedélyezett.

2.16. Társasági tulajdon magáncélú használata

Társasági tulajdon magáncélra történő használata általánosan nem megengedett, kivétel, ha az adott személy arra külön engedélyt kap felettesétől és írásban tudomásul veszi az arra vonatkozó állammegőrzési és információbiztonsági szabályokat, vagy szükséges a mindennapi működéshez és ügyintézéshez.

2.17. Szólalj fel!

A felszólalásra vonatkozó szabályzatunk kiterjed bárkire, aki a bekövetkezett, vagy esetlegesen bekövetkezni készülő olyan méltánytalanságokat, szabályszegéseket készül jelenteni, melyek:

- törvényellenesek, vagy a Társaság kudarcát vetítik elő jogi kötelezettségeivel kapcsolatban;
- megsértik a Társaság bármely szabályzatát vagy az Etikai kódexet, beleértve különösen azokat a cselekedeteket, amelyek fenyegetést jelentenek az egészségre és a biztonságra, a Társaság jó hírére, üzleti megítélésére, jogkövető magatartására vagy környezeti károsodást okozhatnak;
- a fent említett esetek bármelyikének szándékos elleplezése.

3. KITARTÁS A MAGATARTÁSI NORMÁK MELLETT

Stratégiánk világosan tartalmazza, hogy mit szeretnénk elérni, és milyen irányba szeretnénk haladni. Vezérelveink megadják a szükséges iránymutatást annak érdekében, hogy elérhessük célkitűzéseinket.

Minden vezető egyidejűleg példakép is kell, hogy legyen. A Társaságnál ebből következően különösen magas elvárásokat támasztunk velük szemben, és elvárjuk, hogy magatartásuk illeszkedjen hatáskörükhöz, pozíciójukhoz.



ETIKAI KÓDEX

A mindennapi életben felmerülhetnek olyan kérdések, amelyekre nem válaszol Etikai kódexünk. A legtöbb esetben akkor cselekszünk megfelelően, ha a megérzéseinkre hallgatunk. De minden olyan esetben, amikor elbizonytalanodunk, tanácsért kell fordulnunk. Első lépésként a megfelelő személy a segítségnyújtásra a közvetlen felettesünk. Emellett a Munkavállalók bármikor bizalommal fordulhatnak tanácsért a felső vezetőkhez is.

A nem megfelelő magatartás és viselkedés, és a tisztességgel kapcsolatos elvárások be nem tartása, a törvények és jogi szabályozások megszegése komoly következményeket vonhat maga után a személyeket, de globálisan, az egész Társaságot érintően is. Ez az oka annak, hogy a kötelesség-szegés nem tolerálható.

A Társaság megbünteti a szabályszegőket, a szándékos és törvényellenes szabálysértőket - beleértve azokat, akik kilépnek a törvényes keretből, függetlenül attól, hogy munkavállalóként milyen pozíciót töltenek be. Ez különösen érvényes a korrupcióra.

A szabályoknak akkor van értelmük, ha a szabálysértést retorzió követi. Ezért a szabályellenes magatartást mindig felszínre kell hozni, tehát minden Munkavállalónak kötelessége jelenteni, ha úgy érzi, hogy szabályszegés történt vagy fog történni a mindenkori törvényeket, az Etikai kódexet, vagy a vezéreket illetően. Ezekben az esetekben a Munkavállalónak elsődlegesen közvetlen feletteséhez kell fordulnia. Ez a szemléletmód soha nem lehet megkérdőjelezhető. A helytelen viselkedés jelenthető bármelyik felsővezetőnek is telefonon, levélben, faxon vagy e-mailben. Minden megosztott információt szigorúan bizalmasan kezelünk.